

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»**



УТВЕРЖДАЮ»

**Директор Калужского филиала
Финансового университета**

В.А. Матчинов

«30» июня 2025 г.

Терентьева Д.М.

Иностранный язык в профессиональной сфере

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
39.03.01 «Социология»
Образовательная программа «Экономическая социология»
Очная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол №30 от 30.06.2025 г.)*


Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»
Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 08 от 20.05.2025 г.)

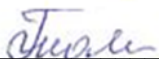
КАЛУГА 2025


Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» студентам, обучающимся по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» образовательная программа «Экономическая социология» по очной форме обучения.

В рабочей программе излагаются планируемые результаты освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематика и содержание семинаров и практических занятий, технологии их проведения. В рабочей программе дисциплины приводится перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, перечень основной и дополнительной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе  /Орловцева О.М./
«30» июня 2025 г.

Начальник учебно-методического отдела  /Толстикова В.С./
«30» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой
«Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»  /Орловцева О.М./
«30» июня 2025 г.

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объёмов (в академических часах) и видов	7
учебных занятий.....	7
5.1 Содержание дисциплины.....	7
5.2. Учебно-тематический план	8
5.3 Содержание практических и семинарских занятий.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	16
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	16
6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	20
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	26
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	41
10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения.....	41
10.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	41
10.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации..	41
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	41

1. Наименование дисциплины

Б.1.1.3.5 «Иностранный язык в профессиональной сфере»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-3	Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	<p>Знания: особенностей грамматического и лексического строя иностранного языка; особенностей видов речевой деятельности на иностранном языке; специфики использования вербальных и невербальных средств в ситуациях иноязычной коммуникации; особенности межличностной коммуникации при межкультурном общении; лексико-грамматических особенностей профессионально-ориентированного иностранного языка; содержания основных иноязычных профессиональных понятий;</p> <p>Умения: распознавать и дифференцировать языковые и речевые явления, выделять основную и второстепенную информацию при чтении текстов и восприятии речи на слух, использовать типовые средства устной и письменной коммуникации в межличностном общении; применять адекватные коммуникативные средства в стандартных ситуациях общения на профессионально-ориентированные темы</p>
		Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.	<p>Знания: видов коммуникативных намерений; соотношения коммуникативных намерений с замыслом и целью речевой коммуникации; типовых приемов и способов выражения коммуникативных намерений на иностранном языке в устной и письменной речи; принципов понимания коммуникативных намерений собеседников; способов использования информационно-коммуникативных технологий в общении на иностранном языке;</p> <p>Умения: выражать коммуникативные намерения и цель высказывания лексико-грамматическими средствами иностранного языка соответственно коммуникативной ситуации; учитывать коммуникативные и социальные роли участников речевого общения при выражении коммуникативных намерений; понимать коммуникативные интенции полученных письменных и устных сообщений; применять информационно-коммуникативные технологии в общении и речевой деятельности на иностранном языке</p>
		Использует приёмы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	<p>Знания: приемов и принципов построения публичной речи в ситуации межкультурного взаимодействия; приемов убеждения, аргументации, выражения мнения на иностранном языке; лексико-грамматических особенностей иноязычной публичной речи в ситуации делового и профессионального общения; правил подготовки публичной речи на иностранном языке; приемов и иноязычные средства делового и профессионального дискурса;</p> <p>Умения: применять правила деловой риторики на иностранном языке; использовать приемы и принципы построения публичной речи для сообщения профессионально-ориентированного содержания на иностранном языке; использовать стереотипные иноязычные фразы для передачи структуры и</p>

			содержания сообщения
		Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	<p>Знания: основных лексико-грамматические и стилистические ресурсы иностранного языка в сфере академической коммуникации; особенностей иноязычной академической коммуникации; приемов извлечения и сообщения иноязычной информации с академическими целями; основ иноязычного речевого этикета в устной и письменной коммуникации;</p> <p>Умения: извлекать и сообщать информацию академического содержания на иностранном языке; использовать приемы академической устной и письменной коммуникации на иностранном языке; применять правила речевого этикета в ситуациях академического общения</p>
		Грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации.	<p>Знания: правил использования различных технических средств с целью поиска и извлечения иноязычной информации; основных правил определения релевантности и надежности иноязычных источников; основные правила анализа и синтеза информации;</p> <p>Умения: извлекать основную и второстепенную информацию из иноязычных источников разного типа; систематизировать и применять извлеченную информацию для решения коммуникативных и профессиональных задач</p>
		Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	<p>Знания: основ организации письменной коммуникации; типы коммуникативных задач письменного общения; функции письменных коммуникативных средств;</p> <p>Умения: определять коммуникативную задачу письменного речевого произведения; создавать и оформлять отдельные виды деловых писем; излагать собственную точку зрения в письменной форме; анализировать и обобщать в письменном виде профессионально-ориентированные тексты на иностранном языке.</p>
ПКН -10	Способен выявлять социально значимые проблемы, определять пути их решения на основе социологических исследований и представлять результаты профессиональной деятельности в различных видах коммуникаций	Демонстрирует владение методами нахождения актуальных данных и значимых проблем в сфере управления, экономики и финансов.	<p>Знания: принципов и методов нахождения актуальных данных в сфере управления, экономики и финансов; лексико-грамматических особенностей иноязычной речи в ситуации делового и профессионального общения;</p> <p>Умения: применять профессиональную терминологию в ходе профессиональной коммуникации на иностранном языке, охарактеризовать отдельные направления научных исследований в сфере управления, экономики и финансов.</p>
		Выявляет социально значимые проблемы, используя описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов.	<p>Знания: специальной терминологии на иностранном языке, используемую в профессиональных текстах, основных приемов перевода специального текста; актуальные направления исследований в области социологии, предпосылки и последствия их реализации</p> <p>Умения: анализировать информацию иноязычных источников, выявлять взаимосвязи явлений в ходе управленческой деятельности; критически оценивать причинно-следственные связи социальных явлений и процессов</p>
		Описывает исследуемые социальные явления и процессы объективно и беспристрастно интерпретирует эмпирические данные.	<p>Знания: основных значений изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социальной сфере деятельности; приемы аннотирования, реферирования;</p> <p>Умения: осуществлять обмен информацией в ситуациях профессионального общения; ориентироваться в различных речевых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения</p>
		Объясняет социальные явления и процессы на основе объяснительных моделей	Знания: особенностей устной и письменной форм коммуникации; основ взаимодействия между членами общества; приемов убеждения, аргументации,

		социологии	<p>выраже- ния точки зрения на иностранном языке;</p> <p>Умения: и процессы в сфере личного и профессионального общения, применять знания правил коммуникации на иностранном языке</p>
		Представляет варианты решения конфликтных ситуаций, используя знания современных социологическ их теорий	<p>Знания: письменной и устной речи, для аргументированного и логичного построения высказываний;</p> <p>Умения: критически оценивать информацию, делать заключения; предоставлять конструктивную и объективную обратную связь с учетом различных вариантов решения конфликтных или спорных ситуаций общения</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является дисциплиной общепрофессионального цикла обязательной части учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 Социология образовательная программа «Экономическая социология» очной формы обучения

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 5 (в часах)	Семестр 6 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	180 часов (5 з.е.)	70	110
Контактная работа - Аудиторные занятия	84	34	50
Лекции	-	-	-
Семинары, практические занятия	84	34	50
Самостоятельная работа	96	36	60
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет, экзамен	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объёмов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

- Тема 1. Права человека. Всемирная декларация прав человека
- Тема 2. Гуманитарная интервенция - палка о двух концах
- Тема 3. Методы защиты прав человека
- Тема 4. Права женщин
- Тема 5. Социальный контроль. Виды социального контроля
- Тема 6. Типы отклоняющегося от нормы поведения в социологии
- Тема 7. Социологические теории, объясняющие девиантность
- Тема 8. Отношение разных культур и религий к девиантному поведению

5.2. Учебно-тематический план

Наименование темы дисциплины	Трудоёмкость в часах				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
	Всего	Аудиторная работа				
		Общая	Лекции	Семинары, практические занятия		
1. Права человека. Всемирная декларация прав человека	20	10	-	10	10	устный опрос; словарный диктант; мультимедийная презентация; анализ и реферирование предложенного текста (summary)
2. Гуманитарная интервенция - палка о двух концах	18	8	-	8	10	устный опрос; словарный диктант; групповая дискуссия; представление ситуационного задания в парах (pair discussion)
3. Методы защиты прав человека	16	8	-	8	8	устный опрос; словарный диктант; мультимедийная презентация; разбор кейса; анализ и реферирование предложенного текста (summary)
4. Права женщин	16	8	-	8	8	устный опрос; словарный диктант; групповая дискуссия; представление ситуационного задания в парах (pair discussion)
Итого за 5 семестр	70	34	-	34	36	
5. Социальный контроль. Виды социального контроля	30	14	-	14	16	устный опрос; словарный диктант; мультимедийная презентация
6. Типы отклоняющегося от нормы поведения в социологии	26	12	-	12	14	устный опрос; словарный диктант; групповая дискуссия
7. Социологические теории, объясняющие девиантность.	28	12	-	12	16	устный опрос; словарный диктант; мультимедийная презентация; разбор кейса
8. Отношение разных культур и религий к девиантному поведению.	26	12	-	12	14	устный опрос; словарный диктант; групповая дискуссия; написание отчета (report)
Итого за 6 семестр	110	50	-	50	60	
В целом по дисциплине	180	84	-	84	96	Согласно учебному плану: две контрольные работы
Итого в %	100%	47%	-	47%	53%	

5.3 Содержание практических и семинарских занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 7,8	Формы проведения занятий
1. Права человека. Всемирная декларация прав человека. Поколения прав человека	Понятие прав человека. Всемирная декларация прав человека. Универсальность и неотъемлемость прав человека. Поколения прав человека Рекомендуемые источники из разделов 7,8: все	<p>Чтение: <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации и детальное понимание текста:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - публицистические тексты по обозначенной тематике <p><i>Детальное понимание текста:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватный перевод (устный и письменный) учебных текстов в рамках пройденной тематики; <p>Аудирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка общего понимания текста (утверждения: правильные, неправильные, неупомянутые); - проверка детального понимания (ответы на вопросы); <p>Говорение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - монолог-сообщение (о правах человека); - монолог-доклад (о Всемирной декларации прав человека); - диалог-обсуждение (о необходимости соблюдения прав человека и последствиях нарушения прав человека); - монолог-презентация (о классификации прав и свобод человека и гражданина); - круглый стол (о равноправии полов) - анализ и реферирование предложенного текста (summary) <p>Письмо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой теме; - анализ и реферирование предложенного текста (summary)

<p>2. Гуманитарная интервенция - палка о двух концах.</p>	<p>Достижения в области обеспечения прав человека в странах третьего мира. Экономические, социальные и культурные права как права человека. Гуманитарная интервенция - интервенция во имя гуманных целей. Понятие государственного суверенитета и межгосударственного порядка. Рекомендуемые источники из разделов 7,8: все</p>	<p>Чтение: <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации и детальное понимание текста:</i> - публицистические тексты по обозначенной тематике <i>Детальное понимание текста:</i> - адекватный перевод (устный и письменный) учебных текстов в рамках пройденной тематики; Аудирование: - проверка общего понимания текста (утверждения: правильные, неправильные, неупомянутые); - проверка детального понимания (ответы на вопросы); Говорение: - монолог-сообщение (об истории развития гуманитарной интервенции); - монолог-презентация (наиболее известные гуманитарные катастрофы и пути их преодоления); - монолог-размышление (о необходимости гуманитарной интервенции); - представление ситуационного задания в парах; - круглый стол (об эффективности гуманитарной интервенции как способа урегулирования международных конфликтов); - анализ и обсуждение кейса (по обозначенной проблематике). Письмо: - запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой теме; - написание меморандума по результатам обсуждения (круглый стол).</p>
<p>3. Методы защиты прав человека.</p>	<p>Различные методы защиты прав человека. Эффективность существующих методов защиты прав человека. Важность обеспечения и гарантирования прав человека во всем мире. Права человека как неотъемлемая часть международного права внешней политики. Рекомендуемые источники из разделов 7,8: все</p>	<p>Чтение: <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации и детальное понимание текста:</i> - публицистические тексты по обозначенной тематике <i>Детальное понимание текста:</i> - адекватный перевод (устный и письменный) учебных текстов в рамках пройденной тематики; Аудирование: - проверка общего понимания текста (утверждения: правильные, неправильные, неупомянутые);</p>

		-проверка детального понимания (ответы на вопросы);
		<p>Говорение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - монолог-сообщение (о механизме защиты прав человека); - монолог-доклад о конституционных правах человека; - диалог-беседа о наиболее эффективных методах защиты прав человека; - групповая дискуссия об эффективности существующих методов защиты прав человека; - анализ и реферирование предложенного текста (summary); - анализ и обсуждение кейса (по обозначенной проблематике). <p>Письмо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и реферирование предложенного текста (summary); - письменное высказывание о наиболее эффективном методе защиты прав человека, обоснование причин его предпочтения; - разработка памятки гражданину о методах защиты его прав.
4. Права женщин.	<p>Права женщин как важный показатель благосостояния общества. Равенство возможностей в получении должностей в высшем руководстве компаний. Женщины работают больше, а получают меньшую оплату в сравнении с мужчинами. Современное движение за права женщин</p> <p>Рекомендуемые источники из разделов 7,8: все</p>	<p>Чтение:</p> <p><i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации и детальное понимание текста:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - публицистические тексты по обозначенной тематике <p><i>Детальное понимание текста:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватный перевод (устный и письменный) учебных текстов в рамках пройденной тематики; <p>Аудирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка общего понимания текста (утверждения: правильные, неправильные, неупомянутые); - проверка детального понимания (ответы на вопросы); <p>Говорение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - монолог-сообщение (об истории развития вопроса по правам женщин); - монолог-доклад (о развитии избирательного права женщин); - монолог-презентация (о современных движениях за права женщин); - диалог-беседа об актуальности вопроса; - представление ситуационного задания в парах о необходимости введения и

		<p>соблюдения гендер-ных законов; - дебаты «Права женщин: за и против».</p>
		<p>Письмо: - написание меморандума по результатам групповой дискуссии по правам женщин.</p>
<p>5. Социаль-ный кон-троль. Виды социаль-ного кон-троля.</p>	<p>Понятие социального контроля. Цель и объекты социального контроля. Виды социального контроля. Система поощрений и наказаний. Организации, обеспечиваю-щие социальный контроль Рекомендуемые источники из разделов 7,8: все</p>	<p>Чтение: <i>Понимание основного содержа-ния текста и запрашиваемой ин-формации и детальное понима-ние текста:</i> - публицистические тексты по обозначенной тематике <i>Детальное понимание текста:</i> - адекватный перевод (устный и письменный) учебных текстов в рамках пройденной тематики; Аудирование: - проверка общего понимания текста (утверждения: правиль-ные, неправильные, неупомяну-тые); - проверка детального понимания (ответы на вопросы); Говорение: - анализ и реферирование предложенного текста (summary); - монолог-сообщение (о понятии социального контроля); - монолог-доклад (об истории развития социального контроля); - монолог-презентация (о формах социального контроля); - монолог-описание (девиантного поведения); - диалог-обсуждение (о видах социального контроля); - диалог- обмен мнениями (о наиболее эффективном методе социального контроля); - решение кейса в рамках заданной тематики; Письмо: - запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой теме; - написание отчета по итогам решенного кейса; анализ и реферирование пред-ложенного текста (summary).</p>

<p>6. Типы отклоняющегося от нормы поведения в социологии.</p>	<p>Девиантность как социальный процесс. Типы девиантного поведения в социологии. Эффективность существующих методов защиты прав человека. Различия девиантного и преступного поведения. Рекомендуемые источники из разделов 7,8: все</p>	<p><u>Чтение:</u> Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации и детальное понимание текста: - публицистические тексты по обозначенной тематике Детальное понимание текста: - адекватный перевод (устный и письменный) учебных текстов в рамках пройденной тематики; <u>Аудирование:</u> - проверка общего понимания текста (утверждения: правильные, неправильные, неупомянутые); - проверка детального понимания (ответы на вопросы); <u>Говорение:</u> - монолог-сообщение (о формах социальных отклонений); - монолог-сообщение (о девиантном поведении и его признаках); - монолог-доклад (о формах девиантного поведения); - монолог-презентация (о возможных способах борьбы с социальными отклонениями); - диалог-обсуждение (о наиболее эффективных методах борьбы с социальными отклонениями); - решение кейса в рамках заданной тематики; <u>Письмо:</u> - запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой теме; - написание отчета по итогам решенного кейса; - анализ и реферирование предложенного текста (summary).</p>
--	--	--

<p>7. Социоло- гические теории, объ- ясняющие девиант- ность.</p>	<p>Различные социологические теории, объ-ясняющие девиантность. Особенности теории аномии, теории культурного пере-носа, теории конфликта и теории Стигматизации. Основоположники социологиче-ских теорий для объяснения девиантности. Рекомендуемые источники из разделов 7,8: все</p>	<p><u>Чтение:</u> <i>Понимание основного содержа- ния текста и запрашиваемой ин- формации и детальное понимание текста:</i> - публицистические тексты по обозначенной тематике <i>Детальное понимание текста:</i> - адекватный перевод (устный и письменный) учебных текстов в рамках пройденной тематики; <u>Аудирование:</u> - проверка общего понимания текста (утверждения: правиль- ные, неправильные, неупомяну- тые); - проверка детального понимания (ответы на вопросы); <u>Говорение:</u> - монолог-сообщение (о типах де- виантного поведения); - монолог-сообщение (о класси- фикации девиантного поведе- ния); - монолог-доклад (о причинах девиантного поведения); - монолог-презентация (о существующих теориях, объясняющих девиацию); - диалог-обсуждение (различных типов поведения); решение кейса в рамках заданной тематики; <u>Письмо:</u> - запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой теме; - написание отчета по итогам решенного кейса; - реферирование прочитанных публицистических материалов.</p>
---	---	---

<p>8. Отношение разных культур и религий к девиантному поведению.</p>	<p>Особенности отношения различных культур и религий к девиантному поведению. Система поощрений и наказаний в отношении девиантного поведения в разных сообществах. Уровень самоубийств и их причины в разных странах. Глобальные стратегии по предотвращению убийств и устранению факторов влияния</p> <p>Рекомендуемые источники из разделов 7,8: все</p>	<p><u>Чтение:</u> <i>Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации и детальное понимание текста:</i> - публицистические тексты по обозначенной тематике <i>Детальное понимание текста:</i> - адекватный перевод (устный и письменный) учебных текстов в рамках пройденной тематики; <u>Аудирование:</u> - проверка общего понимания текста (утверждения: правильные, неправильные, неупомянутые); - проверка детального понимания (ответы на вопросы); <u>Говорение:</u> - монолог-сообщение (о различных культурах и религиях); - монолог-доклад (о различном восприятии девиантного поведения в различных культурах и религиях и причинах различного отношения и восприятия); - монолог-презентация (о методах борьбы с девиантным поведением в различных культурах и религиях); - диалог-обсуждение (о различных отношениях к девиантному поведению в различных культурах и религиях); - групповая дискуссия (о необходимости выработки единого отношения к девиантному поведению); <u>Письмо:</u> - запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой теме; - написание меморандума по итогам групповой дискуссии; - реферирование прочитанных публицистических материалов; написание доклада.</p>
---	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование разделов, тем, входящих в дисциплину	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
1. Права человека. Всемирная декларация прав человека.	История развития прав человека. Документы-предшественники Всемирной декларации прав человека. Классификация прав человека.	1) Выполнение заданий, рекомендованных учебными пособиями и мультимедийными курсами. 2) Работа с учебной и справочной литературой. 3) Устный перевод на русский язык текста, предъявленного на иностранном языке. 4) Работа с использованием оригинальных профессионально-ориентированных источников информации, в том числе и с Интернет- ресурсами для подготовки мультимедийных презентаций. 5) Подготовка сообщения о правах человека. 6) Подготовка доклада о Всемирной декларации прав человека. 7) Подготовка к проведению и участию в круглом столе о равноправии полов. 8) Письменный обзор литературы по обозначенной проблеме.
2. Гуманитарная интервенция палка о двух концах.	Поколения прав человека. -Центры изучения нарушений прав человека. Типы гуманитарных интервенций. Гуманитарная интервенция в странах третьего мира.	1) Выполнение заданий, рекомендованных учебными пособиями и мультимедийными курсами. 2) Работа с учебной и справочной литературой. 3) Устный перевод на русский язык текста, предъявленного на иностранном языке. 4) Подготовка сообщения об истории развития гуманитарной интервенции. 5) Подготовка мультимедийной презентации о наиболее известных гуманитарных катастрофах и путях их преодоления. 6) Подготовка к проведению и участию в круглом столе об эффективности гуманитарной интервенции как способа урегулирования международных конфликтов. 7) Работа с использованием оригинальных профессионально-ориентированных источников информации Интернет- ресурсов для подготовки к проведению кейс- анализа. 5) Изучение правил и дальнейшее написание меморандума по итогам круглого стола.

3. Методы защиты прав человека.	Организации по защите прав человека. Современные методы защиты прав человека. Известные личности в сфере защиты прав человека.	1) Выполнение заданий, рекомендованных учебными пособиями и мультимедийными курсами. 2) Работа с учебной и справочной литературой. 3) Устный перевод на русский язык текста, предъявленного на иностранном языке. 4) Подготовка сообщения о механизме защиты прав человека. 5) Подготовка доклада о конституционных правах человека. 6) Подготовка к проведению групповой дискуссии о наиболее эффективных методах защиты прав человека; 7) Работа с использованием оригинальных профессионально-ориентированных источников информации и Интернет-ресурсов для подготовки к проведению кейс-анализа. 8) Выражение своего мнения к обсуждаемой проблеме в письменном виде. 9) Написание памятки.
4. Права женщин.	Международные организации по защите прав женщин. Опыт разных стран в достижении гендерного равенства возможностей.	1) Выполнение заданий, рекомендованных учебными пособиями и мультимедийными курсами. 2) Работа с учебной и справочной литературой. 3) Устный перевод на русский язык текста, предъявленного на иностранном языке. 4) Подготовка сообщения об истории развития вопроса по правам женщин. 5) Подготовка доклада о развитии избирательного права женщин. 6) Подготовка мультимедийной презентации о современных движениях за права женщин. 7) Подготовка к проведению и участию в дебатах по правам женщин. 8) Написание меморандума по итогам проведения дебатов. 9) Подготовка к зачету.

5. Социальный контроль. Виды социального контроля.	Социальный контроль как правила поведения для всех членов общества. Классификация антисоциального поведения. Профессиональные организации для обеспечения социального контроля.	1) Выполнение заданий, рекомендованных учебными пособиями и мультимедийными курсами. 2) Работа с учебной и справочной литературой. 3) Устный перевод на русский язык текста, предъявленного на иностранном языке. 4) Подготовка сообщения о понятии социального контроля. 5) Подготовка доклада об истории развития социального контроля. 6) Подготовка презентации о формах социального контроля. 7) Работа с использованием оригинальных профессионально-ориентированных источников информации и Интернет-ресурсов для подготовки к проведению кейс-анализа. 8) Написание отчета по итогам решенного кейса. 9) Письменный обзор литературы по обозначенной проблеме.
6. Типы отклоняющегося поведения в социологии.	Положительное и отрицательное девиантное поведение. К чему приводит использование ярлыков и стереотипов. Влияние СМИ на увеличение девиантности в обществе.	1) Выполнение заданий, рекомендованных учебными пособиями и мультимедийными курсами. 2) Работа с учебной и справочной литературой. 3) Устный перевод на русский язык текста, предъявленного на иностранном языке. 4) Подготовка сообщения о формах социальных отклонений. 5) Подготовка сообщения о девиантном поведении и его признаках. 6) Подготовка доклада о формах девиантного поведения. 7) Подготовка мультимедийной презентации о возможных способах борьбы с социальными отклонениями. 8) Работа с использованием оригинальных профессионально-ориентированных источников информации и Интернет-ресурсов для подготовки к проведению кейс-анализа. 9) Написание отчета по итогам решенного кейса. Письменный обзор литературы по обозначенной проблеме. 11) Написание контрольной работы/эссе в рамках заданной темы.

<p>7. Социологические теории, объясняющие девиантность.</p>	<p>Нормы нравственного поведения общества. Отклоняющееся поведение несовершеннолетних. Аномия- коллективно-социальное состояние. Человек становится таким, каким его видят и характеризуют другие.</p>	<p>1) Выполнение заданий, рекомендованных учебными пособиями и мультимедийными курсами. 2) Работа с учебной и справочной литературой. 3) Устный перевод на русский язык текста, предъявленного на иностранном языке. 4) Подготовка сообщения о типах девиантного поведения. 5) Подготовка сообщения о классификации девиантного поведения. 6) Подготовка доклада о причинах девиантного поведения. 7) Подготовка мультимедийной презентации о существующих теориях, объясняющих девиацию. 8) Работа с использованием оригинальных профессионально-ориентированных источников информации и Интернет- ресурсов для подготовки к проведению кейс- анализа. 9) Написание отчета по итогам решенного кейса. 10) Письменный обзор литературы по обозначенной проблеме.</p>
<p>8. Отношение разных культур и религий к девиантному поведению.</p>	<p>Норма есть девиация в другой культуре. Значение ярлыков в разных культурах. Методы борьбы с девиантным поведением в различных культурах и религиях. Необходимость выработки единого отношения к девиантному поведению.</p>	<p>1) Выполнение заданий, рекомендованных учебными пособиями и мультимедийными курсами. 2) Работа с учебной и справочной литературой. 3) Устный перевод на русский язык текста, предъявленного на иностранном языке. 4) Подготовка сообщения различных культурах и религиях. 5) Подготовка доклада о различном восприятии девиантного поведения в различных культурах и религиях и причинах различного отношения и восприятия. 6) Подготовка мультимедийной презентации о методах борьбы с девиантным поведением в различных культурах и религиях. 7) Подготовка к проведению и участию в групповой дискуссии о необходимости выработки единого отношения к девиантному поведению. 8) Написание меморандума по итогам групповой дискуссии; 9) Письменный обзор литературы по обозначенной проблеме.</p>

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Текущий контроль может проходить в форме опроса/беседы, письменной контрольной работы, анализа презентаций, проверки эссе, компьютерного тестирования.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки за работу в семестре (оценки контрольных работ, выполнения домашних заданий, активности работы студентов на занятиях и др.);
- оценки полученных знаний в ходе зачёта/экзамена.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации студентов оцениваются по 100-балльной системе в соответствии с Балльно-рейтинговой системой Финуниверситета.

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1	Работа в семестре:	
	<i>аттестация в середине семестра</i>	0-20
	<i>аттестация в конце семестра</i>	0-20
2	Промежуточная аттестация - зачет (экзамен)	0-60
	Итого:	0-100

Примерная тематика докладов /презентаций/эссе

1. The general idea of human rights.
2. History of human rights.
3. Civil and political rights.
4. Economic, social and cultural rights.
5. International human rights law and organizations.
6. Principal human rights conventions.
7. Nongovernmental human rights organizations.
8. Human rights violations.
9. Human rights defenders.
10. Human rights and the environment.
11. Types of social control.
12. Types of deviant behavior in sociology.
13. Antisocial types of deviant behavior.
14. Socially desirable rules of behavior vs. compulsory rules of conduct.
15. Deviance and crime.
16. Attitudes towards deviance across different cultures.
17. Diversity in both law and public perception concerning deviance.
18. Social theories to explain deviance.
19. Symbolic Interactionism Theory;
20. Conflict Theory;
21. Cultural Transmission Theory;

22. Control Theory;
23. Labeling Theory;
24. Structural Strain Theory;
25. Medicalization of Deviance Theory.
26. Strengths and weaknesses of social theories.
27. Criminal law as an anchor to a changing public opinion on deviance.
28. Links between both temperament and parenting and adolescences' behavior.
29. Suicide as one of the 20 top leading causes of death worldwide.

Пример контрольной работы
ТЕКУЩАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА
(полусеместровая аттестация)

Макс. – 6 баллов		
Чтение Макс. – 1 балл	Лексико-грамматический тест Макс. – 4 балла	Письменное задание Макс. - 1 балл

READING

Task 1. Read the text ignoring the missing parts.

“Human rights” are not expressly ... (1)...in the Migrant Integration Strategy apart from a handful of references which are made only for the purpose of outlining the duty on the Irish Human Rights and Equality Commission. There are no references to ... (2)...human rights standards or ensuring that human rights are enjoyed by all, and human rights principles are not expressly given as a ... (3)...for any of the measures outlined in the strategy. However, there are a small number of express references to “equality” and equality principles. It is stated that the vision of the strategy is to enable migrants or persons of migrant ... (4)...to participate “on an equal basis” with those of Irish ... (5)... . The strategy also expresses a commitment to ensuring “equality of opportunity” for second heritage migrants although it does not combat to explain how this will be achieved. The strategy does contain some implicit references to human rights and equality principles and human rights proceed .

The principle of non-discrimination is also referred to implicitly in the outline of measures aimed at upholding racism and xenophobia including intercultural training, ensuring representation of migrants on joint-policing committees, and other measures. However, the strategy also states that provision of generic training across the public service via the shared learning and development curriculum will address specific provision of anti-racism and cultural welfare training only “where a need is identified”.

Look at the missing parts A-F and fit them in the gaps. There is one extra you do not need.

- A. rationale
- B. generation
- C. origin
- D. issues
- E. mentioned
- F. awareness

VOCABULARY AND GRAMMAR

Task 2. Read the text below. Choose the correct word or words from the box to fill in the gaps.

The right of individual to liberty in the wider sense includes, for example freedom to select movement

of an individual, and security includes freedom from interference with the personal integrity of individual on part of the State or other subjects. The right to liberty and personal **6** _____ is not absolute; it is subject to **7** _____ in the manner and amount prescribed by law. In Latvia, for example, it is regulated by the procedure prescribed in the Administrative Offence Code. Criminal Procedure Law and other **8** _____ acts. Guaranty of liberty of an individual as stipulated in Article 5 of the European Convention for the Protection of Human Rights and Fundamental Freedom and Article 9 of the International Covenant on Civil and Political Rights includes the right of individual to **9** _____ movement. The above – stated articles, however, guarantee liberty from placement of an individual into **10** _____ facilities of different kinds, rather than freedom of **11** _____ in general. Deprivation of **12** _____ is only justified in the cases and manner prescribed by law, and deprivation of liberty is subject to the statutory **13** _____ and other regulations. It has to be grounded, and it may not be **14** _____. The right to liberty also includes the stipulation that no individual may be kept in prison without judicial sentence, without appropriate substantiation. The State has positive duty to take all **15** _____ to ensure that an individual is subject to trial within reasonable limits of time.

	A	B	C
6	maturity	ability	security
7	restriction	appropriacy	proportion
8	regulatory	reproductory	discriminatory
9	mental	physical	liberal
10	attraction	legislation	detention
11	placement	movement	treatment
12	liberty	complexity	polarity
13	procedure	expenditure	virtue
14	laudatory	ethnic	arbitrary
15	frequency	efforts	belongings

Task 3.

Match each of the terms on the left with an appropriate definition on the right. There is one extra you do not need.

16	viability	A	the right of different groups of people to have a similar social position and receive the same treatment
17	unilateral	B	having the highest power or being completely independent
18	advocacy	C	the fact of knowing someone or something because you have seen or heard him or her or experienced it before
19	equality	D	polemical, disputations, debatable
20	validate	E	to try to achieve something
21	sovereign	F	one belonging to the same time or period with another
22	recognition	G	involving only one group or country
23	pursue	H	something of value such as money that is given to help a person or organization such as a charity
24	controversial	I	public support for an idea, plan, or way of doing something
25	contemporar y	J	the degree of chance that something will succeed
26	intrusion	K	to make something officially acceptable or approved

27	shelter	L	an occasion when someone goes into a place or situation where they are not wanted or expected to be
28	inalienable	M	the use or development of something for profit or progress
29	universality	N	unable to be taken away
30	exploitation	O	protection from danger, or attack
		P	existing everywhere, or involving everyone

Task 4.

Choose one word or phrase that best completes the sentence.

31. If future generations even more highly trained than they are now, their lives be better?
 A) were, will C) are, will
 B) will be, are D) would be, will
32. Unless people..... psychologically well adapted to the changing face of the workplace, they.....find it difficult to keep up with the times.
 A) aren't, will C) will be, do
 B) weren't, would D) are, will
33. If it the support of my teacher, I a good grade at the exam today.
 A) isn't, wouldn't get C) isn't, won't get
 B) wasn't, won't get D) isn't, wouldn't get
34. Unless economic growth , more money..... available for spending and investment.
 A) is slowing down, will be C) won't slow down, are
 B) isn't slowing down, will be D) will slow down, is
35. Unless socialization at home and at school, society face the consequences.
 A) took place, will C) doesn't take place, will
 B) takes place, will D) will take place, would
36. If I Peter today, we.....his support.
 A) met, can get C) met, could get
 B) will met, could get D) meet, can get
37. Even if communities disrupted by the high incidence of crime, they always.....in the end.
 A) are, triumph C) are, triumphed
 B) will be, triumph D) were, would triumphed
38. Provided you psychologically for the interview, you get the job.
 A) will be prepared, would C) are prepared, would
 B) are prepared, will D) will be prepared, will
39. If the company for the future properly, they.....in trouble.
 A) hasn't planned, will be C) hadn't planned, will be
 B) doesn't plan, are D) won't plan, will be
40. Provided you a very well paid job abroad, you take it?
 A) will be offered, will C) were offer, would
 B) were offered, will D) are offered, will

Task 5.

Put the verb in brackets in the appropriate form.

41. Unless you help us, we ____ (be) in trouble.

42. He is a hardened criminal. If we ____ (not punish) him this time, he will commit more crimes.
43. Unless you ____ (write down) all the provisions of the convention relating to the status of Refugees, this will happen again.
44. Why don't we emigrate? If we ____ (live) in Russia, we will enjoy our living.
45. Provided we ____ (have) the equality of electors we won't fail the election process.
46. If you ____ (happen) to change your mind, drop me a line.
47. We will apply to intergovernmental organizations if you ____ (be unable) to provide just and fair conditions of employment.
48. If we ____ (have) enough time, we'll discuss the outline of your proposals.
49. You won't make so many mistakes if you ____ (take) more time over your work.
50. If I ____ (be) late, you'd better start discussing reasonable restrictions without me.

WRITING

Task 6.

Comment on the statement providing arguments for your opinion. (140- 150 words):

The Cold War did not kill the idea of enforcing human rights through international treaties and organizations.

Пример кейса

Interpret and analyze the Case below. Propose a possible solution to the problem.

Violence at the workplace

Case study: Health centre Background

Violence at work is a serious problem which affects many people. Physical attacks are the most serious form of violence, but verbal abuse and threats are much more common and can have longterm effects on victims. A recent study, Violence at work: Findings from the British Crime Survey, commissioned by HSE, showed that people working in smaller businesses were more likely to be threatened or assaulted at work than people working for large organisations. Working directly with members of the public puts people at higher risk of violence. High-risk occupations include enforcement roles such as bailiffs and security services, or delivering a service to the public – for example, health services, social care and the retail and hospitality trades. Many small and medium-sized businesses are involved in these areas of work.

Health service and social care workers face some of the highest levels of violence of all occupations. Findings from The British Crime Survey show that just over 7% of medical practitioners reported being attacked or threatened at work – almost four times the national average. However, violence is a serious risk for all staff in this sector, and many victims have suffered repeated attacks and abuse. Violence to health and welfare staff arises primarily because their work involves contact with a wide range of people in circumstances which may be difficult. Attackers may be suffering from physical pain, emotional distress, or mental health problems.

The health centre is situated in a suburb of a major city, within a large housing estate. The centre is responsible for 16 500 patients in an area where there are high levels of social deprivation. The centre is the base for nine general practitioners and other administrative staff, as well as other medical specialists including district nurses, health visitors, chiropodists, dental practitioners and a community psychiatric nurse. Key risks: rudeness, threats, abuse to receptionists – when patients cannot not be seen immediately; rudeness, threats, abuse to medical staff – when the treatment offered does not meet the patients' expectations; physical attacks – when dealing with visitors who are under the influence of alcohol or drugs, or those with mental illness.

Examples of incidents

A young man arrived without making an appointment. The receptionist told him that he would have to wait four hours for the next available appointment. He became very aggressive, banging his fist on the desk

and shouting. The practice manager was alerted and defused the situation by moving him out of the reception area. When the young man had calmed down he was scheduled for an earlier appointment which still required him to wait. Doctors were threatened and abused when a medical certificate requested for time away from work was refused and the treatment recommended did not meet the patient's expectations.

Case Analysis

Step 1. Clarify the issue.

1. What are the types of violence at work?
2. What are high-risk occupations? Why?
3. What is the reason of violence to health and welfare staff?
4. What are the key risks for the suburban health centre?
5. Why did the young patient become aggressive?

Step 2. Your recommendations how to reduce the risk for the staff; how to improve the work environment in the reception area to ensure a level of privacy; how to link to the local police station. **Step 3. Other options:** the actions of the doctors; the actions of a local policeman.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 21.12.2009. No 747 (ред. от 31.05.2011) –Электронный режим доступа: http://www.edu.ru/db-mon/mo/Data/d_09/m747-n.pdf

Основная литература

1. Английский язык = English: Учебное пособие для студ. бакалавриата второго и третьего года обуч. по спец. "Социология" и "Политология" / Н.Г. Кондрахина [и др.]; Финуниверситет, Каф."Иностранные языки - 2»; под ред. Н.Н. Дробышевой. - Москва: Финуниверситет, 2013, 2014, 2015, 2016. - 193 с. – Текст: непосредственный.
2. [Профессиональный английский] Professional English for Social Sciences Students: People and Society: учебное пособие для профессиональной подготовки студентов второго и третьего года обучения в бакалавриате. Направления: "Социология" и "Политология" / Н.Г. Кондрахина, И.Ф. Драчинская, Г.А. Дубинина [и др.]; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Прометей, 2018, 2020. - 240 с. - Текст: непосредственный. – То же. – 2018 – ЭБС Лань. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121580> (дата обращения: 13.05.2022). — Текст: электронный.
3. [Профессиональный английский] Professional English for Social Science Students: Society in Focus: учебное пособие для профессиональной подготовки студентов второго и третьего года обучения в бакалавриате. Направления: "Социология" и "Политология" / Н.Г. Кондрахина, Н.Н. Дробышева, Г.А. Дубинина [и др.]; Финуниверситет, Департамент английского языка и профессиональной коммуникации. - Москва: Прометей, 2022. - 264 с.
4. Espeseth, M. Academic Encounters. Human Behavior 4. Listening. Speaking :

Student's Book /M. Espeseth ; Series ed. B. Seal.— 2nd Edition .— Cambridge : Cambridge University Press, 2012 .— 184 p. + 1 DVD .— Издана на англ. языке.

5. Seal, B. Academic Encounters. Human Behavior 4. Reading. Writing : Student's Book / B. Seal ; Series ed. B. Seal.— 2nd Edition .— Cambridge : Cambridge University Press, 2012 .— 216 p. .— Издана на англ. языке .

Дополнительная литература

6. Powell M. Dynamic Presentations: Student's Book / M. Powell. - Cambridge: Cambridge University Press, 2012, 2013. - 96 p. – Текст : непосредственный. - ЭБ Финансового университета. – URL: http://elib.fa.ru/rbook/dynamic_presentations.pdf. - Полный текст доступен из сети Финансового университета. - Текст : электронный.

7. Vocabulary for Political Science Students: Учебный курс английского языка для студ., обуч. по прогр. "Политология", "Мировая политика", "Международные отношения" / МГИМО (Ун-т) МИД РФ ; под общ. ред. Н.Н. Павловой, Н.А. Чес - М.: Волант, 2010 - 440 с.

8. Mascull, B. Business Vocabulary in Use. Intermediate : CEF Levels B1-B2 / B. Mascull.— 2nd ed., 3th printing .— Cambridge : Cambridge University Press, 2011 .— 176 p. .— на англ. яз. — ISBN 978-0-521-12828-5.

9. Murphy, R. English Grammar in Use : A self-study reference and practice book for intermediate students of English; with answers and CD-ROM / R. Murphy.— fourth edition .— Cambridge : Cambridge University Press, 2012 .— 380 p.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН- ЛАЙН»

<http://biblioclub.ru/>

- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект

<http://ebs.prospekt.org/books>

- Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»

<https://grebennikon.ru/>

- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>

- Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
- Henry Stewart Talks: Библиотека Онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу <https://hstalks.com/business/>
- Oxford Scholarship Online <https://oxford.universitypressscholarship.com/>
- Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
- Scopus <https://www.scopus.com>
- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>
- База данных научных журналов издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
- Annual Reviews
- Cambridge University Press
- The Institute of Physics (IOP) Publishing
- Nature
- Oxford University Press
- Royal Society of Chemistry
- SAGE Publications
- Science
- Taylor & Francis Group

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам при подготовке следует использовать нормативные документы Финансового университета, Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные приказом Финуниверситета от 11.05.2021 г. № 1040 (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финуниверситета»), использовать методические рекомендации департамента.

Методические рекомендации по анализу кейсов

Метод кейсов (case study) – это вид обучения принятию решений с анализом параметров конкретных ситуаций, взятых из практической деятельности. Они позволяют обучаемым повысить аналитическое мастерство, обосновывая принятые решения и аргументированно защищая свою позицию в процессе дискуссий.

Решение кейсов рекомендуется проводить в несколько этапов:

- I. Изучение материала – студенты знакомятся с полученной информацией, определяет основную проблему
- II. Обсуждение и анализ практической ситуации в подгруппе (3-4 человека, 40 минут) – студенты обсуждают причины сложившейся ситуации, выдвигают идеи по решению существующих проблем
- III. Представление результатов обсуждения каждой группы в соответствии со

следующим планом:

- 1) краткое изложение ситуации (Summary) – студенты описывают изученную ситуацию
- 2) проблематика (Statement of the Problem/Issues) – студенты представляют выявленные ими проблемы
- 3) варианты действия (Options) – студенты предлагают возможные решения, рассказывая о преимуществах (Advantages) и недостатках (Disadvantages) каждого из них
- 4) рекомендации (Recommendation) – студенты представляют наилучший, по их мнению, вариант действий
- 5) план действий (Plan of Action) – студенты подробно рассказывают о мерах, которые необходимо принять в рамках решения заявленной проблемы

IV. Во время презентации другие группы студентов не имеют право обсуждать свои задания

V. У каждой группы есть 4-5 минут на представление своих результатов + 2 минуты на ответы на вопросы

Выступление студентов оценивается исходя из логичности их высказываний и предложенного плана действий, полноты анализа и четкости ответов на задаваемые после выступления вопросы. Владение английским языком также учитывается.

Использование метода кейсов в подготовке студентов к деятельности в сфере экономики и финансов позволяет повысить интерес к изучаемым дисциплинам, способствует развитию исследовательских, коммуникативных и творческих навыков принятия решений, поскольку акцент обучения переносится на творчество студентов.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Процесс подготовки успешной презентации состоит из следующих ключевых этапов:

1. Выявление собственной стратегии презентации.
2. Определение элементов базовой структуры эффективной презентации.
3. Явные и неявные цели выступления. Мотивация. Правильное и эффективное формулирование целей и критериев их достижения.
4. Определение целевой аудитории, места, времени будущей презентации.
5. Подготовка презентации:
 - планирование, структура и важнейшие элементы плана;
 - инструменты планирования;
 - разработка различных вариантов с учётом аудитории;
 - создание «заготовок»; использование готовых матриц и собственный дизайн слайдов.
6. Выступающий как главный «инструмент» презентации. Самоподготовка:
 - техника по созданию и управлению своим внутренним эмоционально-психологическим состоянием;
 - владение собой как «инструментом» выступления (тело, мимика, жесты, голос);
 - имидж выступающего.

7. Невербальные элементы коммуникации в презентации как наиболее выразительные средства.
8. Обратная связь как средство общения и выстраивания нужной атмосферы и управления аудиторией:
 - собственная наблюдательность;
 - использование «3-х позиционных переходов» для получения дополнительной обратной связи;
 - обратная связь как показатель движения «К» или «ОТ» цели.
9. Как сделать выступление ярким, увлекательным и максимально эффективным:
 - способы подачи материала;
 - использование реквизита;
 - визуальная и аудиальная поддержка.
10. Презентация, самопрезентация и анализ результатов.

Планирование презентации

- *Первый шаг – определение целей*
- *Второй шаг – информация об аудитории*

Информация о вашей аудитории ещё при подготовке презентации является очень важным шагом к успеху. Вам необходимо знать, кто будет Вашим слушателем. Тогда Вы сможете настроиться на аудиторию и тем самым задать нужный лад.

- *Третий шаг – выделение основных идей презентации*

Выделив основные идеи, Вы поможете слушателям легче следить за ходом Вашей презентации. Чтобы выделить основные идеи Вашей презентации, подумайте, как бы Вы ответили на следующие два вопроса:

- какие идеи будут соответствовать целям моей презентации?
- какие идеи мои слушатели должны запомнить лучше всего? Основные идеи должны:
 - служить конкретным целям,
 - содержать умозаключения,
 - быть интересными,
 - и их не должно быть много (обычно не более четырёх-пяти).

Существует много способов выделения основных идей презентации. Например, с помощью приёмов, заимствованных из теории рекламы и продаж товара. Проверьте себя – отвечая на вопросы:

- ✓ **Кто?**
- ✓ **Что?**
- ✓ **Где?**
- ✓ **Почему?**
- ✓ **Когда?**
- ✓ **Как?**

— ***Четвёртый шаг – подбор дополнительной информации***

Такой дополнительной информацией могут быть:

- примеры,
- сравнения,
- цитаты,
- открытия,
- статистика,
- графики,
- аудио и видеоматериалы,
- экспертные оценки.

— ***Пятый шаг – планирование вступления***

Необходимо:

- представиться (имя, должность, организация);
- сказать, сколько будет длиться Ваша презентация;
- договориться о том, когда можно задавать вопросы – во время презентации или после;
- представить тему Вашей презентации;
- установить доверительные отношения со слушателями;
- заставить аудиторию слушать Вашу презентацию.

Для того чтобы достичь целей вступления, помните о четырёх советах, весьма полезных при подготовке вступления Вашей презентации:

Привлеките внимание (например, цитатой или интересными данными).

Укажите основные идеи (перечень основных идей необходим для того, чтобы настроить слушателей на тему Вашей презентации).

1. Укажите интересы аудитории (для чего аудитория пришла Вас слушать? Что полезного в Вашей презентации для слушателей? Расскажите об этом, и Вас будут слушать с ещё большим вниманием).

2. Используйте уместные слова и жесты (заранее подумайте – насколько естественна для ДАННОЙ аудитории привычная Вам жестикуляция, а также привычный Вам стиль общения, не будут ли они чужды для данной аудитории?).

Вот несколько распространённых типов вступлений, которые Вы можете использовать в своей презентации:

- цитаты,
- риторические вопросы,
- декларативные заявления,
- ситуации из жизни,
- текущие события,
- план действий и др.

• ***Шестой шаг – логика и переходы***

Для того чтобы логика подачи материала не нарушалась, а слушателям было легко за ней следить, Вам необходимо продумать переходы:

- от вступления к основной части презентации,
- от одной основной идеи к другой,
- от одного слайда к другому.

Переход – это связь между окончанием одной важной идеи и началом другой. С помощью переходов создаётся естественный ход презентации, что позволяет аудитории легко следить за Вашим рассказом. Для обозначения перехода можно:

- использовать короткие фразы,
- найти привлекающее внимание высказывание,
- привести актуальную статистику,
- использовать шутку или шокирующее заявление,
- выдержать паузу,
- изменить тон голоса.

• *Седьмой шаг – структура*

Очень важно, чтобы за структурой презентации стояла логика подачи материала. Только тогда можно говорить с уверенностью о том, что Ваши идеи будут понятны слушателям.

Хорошо структурированная презентация построена в соответствии со спецификой аудитории с учётом её интересов. В такой презентации детали сообщения взаимосвязаны как части конструкции здания. Одни элементы ведут к другим. Некоторые части поддерживают другие. Каждая часть хорошо структурированного сообщения служит целям и задачам презентации.

Презентация должна содержать следующие компоненты в перечисленном порядке:

- Титульная часть (название, заставка).
- Открывающая часть (аннотация, делающая аудиторию восприимчивой).
- Введение (предвосхищает основные мотивы презентации, это мост, ведущий к основной части).
- Основная часть (представляет собой сообщение).
- Ключевые пункты (главные идеи основной части).
- Поддерживающий материал (информация, объясняющая и поддерживающая основные пункты).
- Переход (подводит итог одному ключевому пункту и представляет следующий).
- Обзор (вновь перечисляет ключевые пункты сообщения).
- Заключение (должно призывать и побуждать аудиторию; подводит черту кратким утверждением).

Материал можно излагать:

- в хронологическом порядке,
- в порядке приоритета,
- в территориальном порядке,
- в тематической последовательности,

— структурируя его по принципу «проблема-решение».

Какой бы метод Вы ни выбрали, самое главное, чтобы он соотносился именно с Вашим материалом. Подкрепляйте Ваши идеи дополнительной информацией в виде примеров, цитат, статистики, историй, определений, сравнений и т.д.

На что необходимо обратить внимание при подготовке презентации.

1. Рассказывать можно только то, о чём знаешь, как минимум, в 10 раз больше, чем озвучиваешь.
2. Первый слайд должен содержать название доклада, ФИО и координаты (организация/подразделение, адрес электронной почты) выступающего. Каждый слайд должен иметь заголовки и быть пронумерованным в фор- мате 1/11.
3. Не всё равно, каким программным продуктом пользоваться для подготовки презентации. Наиболее распространён сегодня MS PowerPoint. Но, например, слушатели-математики могут не воспринять доклад всерьёз, если презентация подготовлена не в TeX.
4. Презентация начинается с аннотации, где на одном-двух слайдах даётся представление, о чём пойдёт речь. Большая часть презентаций требует оглашения структур. При использовании TeX для макетирования стандартный шаблон предполагает отображение структуры презентации с подсветкой текущего раздела на каждой странице, что стало уже стандартом де факто.
5. Презентация не заменяет, а дополняет доклад. Не надо писать на слайдах то, что собираетесь сказать словами. Обратное тоже верно: при докладе никогда не зачитывайте текст со слайда!
6. Оптимальная скорость переключения – один слайд за 1-2 минуты. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Слушатели должны успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.
7. «Универсальная» оценка – число слайдов равно продолжительности выступления в минутах.
8. Размер шрифта основного текста – не менее 16pt, заголовки $\geq 20pt$. Наиболее читабельным шрифтом является Arial. Оформляйте все сайты в едином стиле (в TeX многое из упомянутого делается автоматически).
9. Не перегружайте слайд информацией. Не делайте много мелкого текста. При подготовке презентации рекомендуется в максимальной степени использовать графики, схемы, диаграммы, и модели с их кратким описанием. Фотографии и рисунки делают представляемую информацию более интересной и помогают удерживать внимание аудитории, давая возможность ясно понять суть предмета. Длинные перечисления или большие таблицы с числами бессмысленны – лучше постройте графики.
10. Надо быть аккуратным. Нельзя допускать разнобой в шрифтах и отступах, ошибки и опечатки. Готовую презентацию надо просмотреть внимательно несколько раз «свежим» взглядом.
11. Первые же фразы должны заинтересовать. Например, можно сказать о том, насколько сложной и важной является данная задача, или о том, насколько неожиданным будет решение – это позволит удержать внимание слушателей до

конца.

12. Заранее продумайте возможные проблемы с техникой. Заранее скопируйте на рабочий стол файл с презентацией и проверьте, как он работает, с первого до последнего слайда. Обязательно имейте при себе копию презентации на флэш-карте. Проверьте, нет ли проблем с отображением русских шрифтов и формул. Целесообразно иметь при себе как PPT презентацию (в случае подготовки презентации в MSOffice), так и PDF версию.

Методика организация дискуссии/дебатов

Дискуссия — чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Эта разновидность публичной дискуссии, направленная на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга.

Дискуссия призвана развивать логическое мышление, формировать умения задавать вопросы, отвечать в эмоционально-напряженной обстановке, обучать уважительному отношению к оппоненту при разных точках зрения. Дискуссия считается особенно эффективным методом учебного и научного поиска в моменты возникновения сложных проблемных ситуаций. В процессе дискуссии появляется много альтернативных идей, предположений и гипотез.

Цель: развитие умений свободно и аргументированно излагать свою точку зрения по теме научного исследования на иностранном языке.

Задачи:

- достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса;
- достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии;
- формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе аутентичных источников по теме научного исследования;
- закрепление навыков организации устного выступления по теме научного исследования с использованием общенаучной и профессиональной терминологии;
- закрепление коммуникативных умений в области иноязычного восприятия речи на слух.

Методика проведения:

1. Группа делится на мини-группы по 3-4 человека. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.

Спикер занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.

Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.

2. Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

3. Каждая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по теме для дискуссии.

4. Проведение дискуссии. Заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии.

5. Подведения итогов. Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным позициям своих групп, осуществляют сравнительный анализ первоначальной и окончательной позиции, представленной своей группой во время дискуссии.

6. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии.

Критерии оценки:

- полнота раскрытия темы;
- правильность использования грамматических и лексических конструкций;
- умение аргументировать свою точку зрения;
- умение задавать вопросы оппонентам и оппонировать;
- умение делать выводы.

Методические рекомендации по подготовке реферирования текста

Реферирование — это один из вариантов структурирования информации. Работая над реферированием какого-либо текста, статьи мы упрощаем восприятие информации посредством ее сжатия и структурирования.

Устное реферирование текста на иностранном языке является одним из сложных комплексных умений, предполагающих наличие высокого уровня развития умений аналитического чтения с извлечением всей фактической информации и полного смысла прочитанного текста, а также умений монологической речи, позволяющих построить связное логичное высказывание, адекватно отражающее смысл прочитанного текста.

Реферирование заключается в выборке из всего массива информации ключевых моментов и их фиксировании.

Процесс реферирования текста первичного документа (книги, статьи и т.п.) протекает в три этапа.

1-й этап – это чтение исходного текста и его анализ – обычно несколько раз – с целью детального понимания основного содержания текста, осмысления его фактической информации (изучающее чтение).

2-й этап – это операции с текстом первоисточника: текст разбивается на отдельные смысловые фрагменты с целью извлечения основной и необходимой информации каждого из них.

3-й этап – это свертывание, сокращение, обобщение, компрессия выделенной основной фактологической информации и оформление текста в соответствии с принятой моделью.

Работа над текстом

При работе над текстом необходимо добиваться понимания на следующих уровнях: выделение отдельных фактов, соотнесение фактов друг с другом, обобщение фактов, осмысление, интерпретация прочитанного в его целостности.

При чтении текста с целью последующего устного его реферирования можно использовать следующий алгоритм.

1. Прочитайте заголовок текста и сделайте предположение о его содержании.
2. Быстро просмотрите текст, концентрируя внимание на первом и последнем абзацах, а также на начале каждого абзаца. Убедитесь в правильности своих предположений о содержании текста.
3. Постарайтесь сформулировать основное содержание текста в 2-3 предложениях.
4. Прочитайте текст еще раз более внимательно, обращая внимание на смысловые связи между абзацами и внутри каждого абзаца. Обращайте особое внимание на логические *коннекторы* - фразы, союзы, предлоги, выражающие временные, причинно-следственные и прочие связи (*First of all, besides, although, so etc.*, а также местоимения *this, that, it etc.*, выясняя при чтении, какие существительные они заменяют.
5. Если смысл какого-либо предложения неясен из-за сложного синтаксиса, сократите предложение до главных членов.
6. Встретив метафорическое выражение и выяснив его общий смысл, прочитайте контекст, в котором оно было употреблено и постарайтесь понять смысл выражения в данном тексте.
7. Еще раз прочитайте подзаголовок и убедитесь, что его содержание в достаточной мере отражает ваше понимание основной мысли текста.
8. Проанализируйте заголовок в общем контексте смысла текста и сформулируйте его смысл.
9. Просмотрите текста еще раз, обращая внимание на фразы, выражающие отношение автора к излагаемому, и определите его отношение к проблеме.

Составление собственного высказывания

Переходя к этапу составления собственного высказывания, необходимо отметить, что эта сложная аналитико-синтетическая деятельность может быть представлена как последовательность шагов и при продуцировании собственного текста. Прочитав и проанализировав текст, читающий распределяет весь материал на три группы по степени его важности:

- наиболее важные сообщения, требующие точного и полного отражения в реферировании;
- второстепенная информация, которую следует передать в сокращенном виде;
- малозначительная информация, которую можно опустить.

Уже в процессе чтения определяется ключевая мысль каждого абзаца. Таким образом, составляется логический план текста. Реферирование включает следующие составляющие:

- введение, в котором содержится информация об источнике, авторе, заголовке, цели написания текста, отношении автора к предмету повествования, основной мысли и затрагиваемых в тексте проблемах;
- основная часть, в которой излагается содержание исходного текста в том

порядке, как эта информация была представлена в тексте автора, или же в соответствии с логикой референта;

- заключение, в котором необходимо воспроизвести выводы, если таковые были сформулированы автором текста, выразить свое отношение к затрагиваемым в тексте проблемам, прокомментировав их.

Следование алгоритму чтения, а также использование клишированных выражений позволяет минимизировать количество ошибок, связанных с содержательной и структурной стороной реферированного текста.

Несмотря на то, что благодаря готовым коммуникативным фразам речь красиво оформлена, предложения логично связаны и такую речь приятно слушать, не надо забывать, что при реферировании эти выражения являются только средством для максимально полной и адекватной передачи содержания реферируемого текста.

Словосочетания и фразы для составления summary

1. Название, автор, стиль.

The article/text I'm going to give a review of is taken from... — Статья (текст), которую я сейчас хочу проанализировать из...

The headline of the article/text is — Заголовок статьи (текста)...

The author of the article/text is... — Автор статьи (текст)...

It is written by — Он (она) написан...

The article/text is ... — Статья (текст)

The headline foreshadows... — Заголовок приоткрывает

2. Тема. Логические части.

The topic of the article/text is... — Тема статьи (текста)...

The key issue of the article/text is... — Ключевым вопросом в статье (в тексте) является...

The article/text is devoted to the problem... - Статья (текст) посвящена проблеме...

The author touches upon the problem of... — Автор затрагивает проблему.... **I'd like to make some remarks concerning...** — Я бы хотел сделать несколько замечаний по поводу...

I'd like to mention briefly that... — Хотелось бы кратко отметить...

I'd like to comment on the problem of... — Я бы хотел прокомментировать проблему...

The article/text may be divided into several logically connected parts, which are... — Статья (текст) может быть разделена на несколько логически взаимосвязанных частей, таких как...

3. Краткое содержание.

At the beginning of the story the author — В начале истории автор

- describes — описывает
- depicts — изображает
- touches upon — затрагивает
- explains — объясняет
- introduces — знакомит
- mentions — упоминает
- recalls — вспоминает
- makes a few critical remarks on — делает несколько критических замечаний о

The article begins (opens) with a (the)

- description of — описанием
- statement — заявлением
- introduction of — представлением
- the mention of — упоминанием
- the analysis of a summary of — кратким анализом
- the characterization of — характеристикой
- (author's) opinion of — мнением автора
- author's recollections of — воспоминанием автора
- the enumeration of — перечнем

In conclusion the author

- dwells on — останавливается на
- points out — указывает на то
- generalizes — обобщает
- reveals — показывает
- exposes — показывает
- accuses/blames — обвиняет
- gives a summary of — дает обзор

4. *Отношение автора к отдельным моментам.*

The author gives full coverage to... — Автор дает/ полностью охватывает...

The author outlines... — Автор описывает

The article/text contains the following facts.../ describes in details... — Статья (текст) содержит следующие факты / подробно описывает

The author starts with the statement of the problem and then logically passes over to its possible solutions. - Автор начинает с постановки задачи, а затем логически переходит к ее возможным решениям.

The author asserts that... — Автор утверждает, что ...

The author resorts to ... to underline... — Автор прибегает к ..., чтобы подчеркнуть ...

Let me give an example... — Позвольте мне привести пример ...

5. *Вывод автора.*

In conclusion the author says / makes it clear that.../ gives a warning that... — В заключение автор говорит / проясняет, что ... / дает предупреждение, что ... **At the end of the story the author sums it all up by saying ...** — В конце рассказа автор подводит итог всего этого, говоря ...

The author concludes by saying that.../ draws a conclusion that / comes to the conclusion that — В заключение автор говорит, что... / делает вывод, что / приходит к выводу, что...

6. *Выразительные средства.*

To emphasize ... the author uses... - Чтобы акцентировать внимание ... автор использует

To underline ... the author uses... Чтобы подчеркнуть ... автор использует

To stress... — Усиливая...

7. *Вывод.*

Taking into consideration the fact that — Принимая во внимание тот факт, что **The message of the article/text is that /The main idea of the article is** — Основная идея статьи (текста)

In addition... / Furthermore... — Кроме того

On the one hand..., on the other hand... — С одной стороны ..., с другой стороны ...

Back to our main topic... - Вернемся к нашей основной теме

To come back to what I was saying... - Чтобы вернуться к тому, что я говорил

In conclusion I'd like to... — В заключение я хотел бы ...

From my point of view... — С моей точки зрения ...

My own attitude to this article/text is... — Мое личное отношение к...

I fully agree with / I don't agree with - Я полностью согласен с/ Я не согласен с

It is hard to predict the course of events in future, but there is some evidence of the improvement of this situation. - Трудно предсказать ход событий в будущем, но есть некоторые свидетельства улучшения.

I have found the article/text dull / important / interesting /of great value - Я нахожу статью(текст) скучной / важной/ интересной/ имеющую большое значение (ценность)

Методические рекомендации по написанию отчета (report)

Написание отчета часто включается в программу международных экзаменов. Отчеты являются неотъемлемой частью научной и деловой жизни. С помощью отчета студент описывает, анализирует, критикует исследование или какие-то данные. В

отличие от эссе, анализирующего общие теоретические вопросы, отчет является описанием проведенных экспериментов, опросов, сравнением разных вариантов какой-либо ситуации. Выделяют несколько видов отчетов:

- деловой отчет о возможностях достижения целей организацией, о проблеме и способах ее решения, о проведенном анализе и предлагаемых рекомендациях;
- отчет о проведенном эксперименте/опросе, о полученных результатах и выводах;
- отчет о предлагаемом техническом решении проблемы.

Вся информация в отчете должна основываться только на описании и анализе реальных событий. Отчет может содержать рекомендации и прогнозы при наличии реальной основы. Отчет не является сочинением на вольную тему.

Отчет должен быть четко структурирован и разделен на части, каждая из которых имеет подзаголовок. Возможно использование таблиц, иллюстраций и диаграмм. Отчет может быть написан как первого, так и от третьего лица. Для создания впечатления независимости результатов от личного мнения автора отчет следует писать от третьего лица, использовать простые и лаконичные лексико-грамматические средства. Использование слов-связок (наряду с, подводя итог, в отличие от, в действительности и т.д.) обязательно.

В любом отчете должно быть 5 составных частей:

- Вступление – презентация цели и предмета и причин, по которым вы занимаетесь данным вопросом. Здесь также возможно короткое резюме – краткое изложение основных идей.
- Методы исследования – как проводилось исследование, и какие методы и приемы были использованы.
- Результаты.
- Обсуждение – обсуждение основных моментов и комментарии об эффективности исследования, рекомендации.
- Выводы – подведение итогов и предложения для последующих исследований.

Стандартные выражения и клише, применяемые для написания отчета/доклада

In the Introduction

- The aim of this report is to ...
- The purpose of this report is to outline ...
- The report will also provide some recommendations on ...

In the Conclusion

- I strongly recommend ...ing
- It would be highly advisable to ...
- I would no doubt suggest ...ing
- I also believe we should...

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психологофизиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социальноактивные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата);
 - в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
 - методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).
- Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата). При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке написанию и оформлению контрольной работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплины

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Антивирусная защита Windows defender
2. Astra Linux, Libre Office

10.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»;
2. Информационно-правовая система «Гарант»;

10.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол студенческий двухместный – 24 шт.

Стулья – 48 шт.

Стул для преподавателя – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Доска интерактивная – 1 шт.

- для самостоятельной работы обучающихся предусмотрено помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в интернет):

Помещение для самостоятельной работы

(Библиотека, читальный зал с выходом в интернет)

Мебель:

Стол студенческий двухместный – 9 шт.

Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.

Стулья – 26 шт.

Рабочее место библиотекаря:

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Стеллажи для книг – 14 шт.

Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования – 1 шт.

Каталожный шкаф – 1 шт.

Технические средства:

Компьютер с ПО для библиотекаря -1 шт.

Компьютер – 8 шт.

Комплект мультимедийного оборудования – 1 единица

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предполагается:

- сопровождение курса лекций наглядной презентацией, включающей практические примеры, схемы, графики, табличный материал;
- рассмотрение на семинарских занятиях интерактивных ситуационных задач по проблематике дисциплины;
 - деловые игры;
 - разбор конкретных ситуаций, коллективное обсуждение проблем российской и зарубежной практики по изучаемым темам;
- виртуальное общение в течение срока изучения курса в целях обеспечения лекций и практических занятий необходимым материалом и также контроля самостоятельной работы студентов.